V skladu z 21. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F) in četrtim odstavkom 8. člena Navodila o finančnem poslovanju in izvajanju postopkov oddaje javnih naročil Ministrstva za javno upravo št. 007-293/2015/1 z dne 11. 5. 2015 Ministrstvo za javno upravo (naročnik) poziva potencialne ponudnike k oddaji ponudbe za izvajanje usposabljanja

|  |  |
| --- | --- |
| **Oznaka naročila** | **430-399/2024-3130** |
| **Predmet naročila** | Izvajanje storitev usposabljanja javnih uslužbencev ­– izbor izvajalcev za izvedbo sklopa usposabljanja **»Upravni postopek«** za obdobje doporabe načrtovanih sredstevoziroma ne dlje kot **2 leti od podpisa pogodbe** v skladu s specifikacijami v prilogi. |
| **Naziv naročnika** | Ministrstvo za javno upravo |
| **Naslov naročnika** | Tržaška 21, 1000 Ljubljana |
| **Naslov za postavljanje vprašanj** | gp.mju@gov.si |

**Opis naročila**

Priprava in izvedba sklopa usposabljanj »Upravni postopek«.Specifikacije naročila so razvidne iz Priloge 1 – Specifikacija sklopa usposabljanj.

**Pogoji in kriteriji za izbor ponudbe**

Ponudniki so lahko izbrani za izvajanje vseh ali samo posameznih usposabljanj iz sklopa.

Za izvajanje posameznega usposabljanja iz sklopa bo izbran najmanj 1 ponudnik in največ 10 ponudnikov.

V primeru, da bo ponudb, ki bodo izpolnjevale vse zahtevane pogoje za posamezno usposabljanje, več od načrtovanega števila izbranih izvajalcev, bo naročnik ponudbe točkoval in razvrstil glede na izpolnjevanje dodatnega kriterija iz točke 2.1 ter izbral izvajalce usposabljanj (avtor/strokovni izvajalec), ki bodo prejeli največje število točk. Če bo več izvajalcev usposabljanj po dodatnem kriteriju prejelo enako število točk, bo naročnik izbral vse izvajalce, ki bodo dosegli enako število točk.

1. **Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik:**
	1. **Izvajalci usposabljanja morajo:**
* imeti najmanj izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih za pridobitev izobrazbe prve stopnje;
* imeti delovne oziroma strokovne izkušnje na področju, za katero oddajajo ponudbo v obdobju zadnjih 3 let pred rokom za oddajo ponudbe;
* izkazati vsaj 3 izvedbe usposabljanja odraslih v obdobju zadnjih 3 let pred rokom za oddajo ponudbe;
* izkazati, da niso zagrešili hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njihova integriteta;
* znati slovenski jezik.

**DOKAZILO: izpolnjena Priloga 2 – obrazec »Ponudba\_fizične osebe« oz. Priloga 2c – obrazec »Življenjepis izvajalca\_pravne osebe«.**

* 1. Ponudnik se mora strinjati s ceno za izvedbo seminarja/delavnice/usposabljanja na daljavo na pedagoško uro. Cene so določene s strani Ministrstva za javno upravo in so objavljene na spletni strani ministrstva:

<http://www.mju.gov.si/si/upravna_akademija/za_izvajalce_usposabljanj/>.

**DOKAZILO:** **izpolnjena** **Priloga 2 – obrazec »Ponudba\_fizične osebe« oz. Priloga 2a – obrazec »Ponudba\_pravne osebe«.**

1. **Točkovanje kriterijev – dodatno se priznajo točke:**
	1. Za izkušnje z usposabljanjem javnih uslužbencev na področju, za katerega ponudnik oddaja ponudbo, v zadnjih 3 letih pred rokom za oddajo ponudbe (reference), in sicer 1 točka za vsako izvedeno usposabljanje v trajanju najmanj 4 pedagoških ur.

**DOKAZILO: izpolnjena Priloga 3 – obrazec »Izpolnjevanje kriterijev«.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Priloge, ki jih mora predložiti ponudnik** | Izpolnjene in podpisane naslednje **priloge**:* Priloga 2 – obrazec »Ponudba\_fizične osebe«;
* Priloga 2a – obrazec »Ponudba\_pravne osebe«;
* Priloga 2b – obrazec »Izjava o udeležbi v lastništvu ponudnika«;
* Priloga 2c – obrazec »Življenjepis izvajalca\_pravne osebe« za vsakega izvajalca;
* Priloga 3 – obrazec »Izpolnjevanje kriterijev« za vsakega izvajalca in vsako posamezno usposabljanje;
* Priloga 4 – obrazec »Izjava Novela ZIntPK«.
 |  |
| **Okvirni rok sprejema odločitve o oddaji naročila** | Najkasneje **30** **dni** po končanem zbiranju ponudb. |  |
| **Rok plačila** | Za sklenjene pogodbe: V skladu z 32. členom ZIPRS2324 (Uradni list RS, št. 150/22, 65/23, 76/23 – ZJF-I, 97/23 in 123/23 – ZIPRS2425). |  |
| **Rok za prejem ponudb** | **20. 1. 2025 do 14.00** |  |
| **Morebitna vprašanja ponudnikov**  | Naročnik jih sprejema na naslov **gp.mju@gov.si**, ponudniki jih lahko postavljajo **do 10. 1. 2025 do 14.00** |  |
| **Način oddaje ponudb** | Po elektronski pošti na naslov **gp.mju@gov.si** |  |

**Dodatna obvestila**:

Izbrani ponudnik bo pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 eurov brez DDV dolžan naročniku zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj podati izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe. Obrazec izjave je v prilogi 2b.

S 17. 11. 2020 je začela veljati novela Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri, v nadaljevanju ZIntPK). V povezavi z institutom omejitev poslovanja vas opozarjamo na peti odstavek 35. člena, ki navaja, da mora fizična oseba oziroma odgovorna oseba poslovnega subjekta v postopku podeljevanja koncesije, sklepanja javno-zasebnega partnerstva podati pisno izjavo, da fizična oseba oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju tudi ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK. Obrazec izjave je v prilogi 4.

Naročnik upošteva in opredeljuje klavzulo iz osmega odstavka 90. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F), v delu, ki določa, da: »lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike ali kandidate.«

**Priloge povabila:**

Priloga 1 – Specifikacija sklopa usposabljanj »Upravni postopek«

Priloga 2 – obrazec »Ponudba\_fizične osebe«

Priloga 2a – obrazec »Ponudba\_pravne osebe«

Priloga 2b – obrazec »izjava o udeležbi v lastništvu ponudnika«

Priloga 2c – obrazec »Življenjepis izvajalca\_pravne osebe«

Priloga 3 – obrazec »Izpolnjevanje kriterijev«

Priloga 4 – obrazec »Izjava Novela ZIntPK«