



## Usposabljanja s kotizacijo

7.7. – 9. 7. 2026 **Strokovno usposabljanje za vodenje in odločanje v prekrškovem postopku – v živo**

14. 7. – 16. 7. 2026 **Obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv – na daljavo\***

\* Za neposredne proračunske uporabnike je brez kotizacije



## Usposabljanja brez kotizacije

*Program Usposabljanje javnih uslužbencev za kompetence prihodnosti (UKP)*

1. 7. 2026 **Komunikacija – bistveno orodje vodenja – v živo\***

3. 7. 2026 **Komunikacija v težavnih situacijah – na daljavo\***

7. 7. 2026 **Umetnost vodenja – zgradimo temelje – na daljavo\***

\* Usposabljanja so namenjena zaposlenim v javnem sektorju.



## E-usposabljanja brez kotizacije

E-usposabljanja so **spletna** usposabljanja (videi, animacije, vadnice, interaktivnosti) za **samostojno učenje brez prilagajanja terminom in drugim udeležencem**. Dostop do e-usposabljanja imate po potrjeni prijavi kadarkoli in od kjerkoli. Znanje utrjujete v svojem tempu.

**Učite se takrat, ko imate čas – brez usklajevanja urnikov.**

Interaktivno

- **E-usposabljanje Informacijska varnost \***

Spoznajte temelje informacijske varnosti in grožnje informacijam ter informacijskim sistemom.

Interaktivno

- **E-usposabljanje Fenomen dezinformacij\***

Spoznajte fenomen dezinformacij - kakšen vpliv in posledice imajo na naše mnenje, življenje in delo, seznanite se z ukrepi za zaščito pred njimi ter predlogi kako se lahko sami naučimo prepoznavati nevarnosti in se zaščititi.

Interaktivno

- **E-usposabljanje Vključevanje vidika spola v delo in oblikovanje politik\***

Spoznajte kaj pomeni vključiti vidik spola v delo in oblikovanje politik.

- Interaktivno**

  - **E-usposabljanje Preverjanje spletne dostopnosti\***  
Če so vam osnove spletne dostopnosti znane, si pa želite spoznati, kako se preveri kontrastno razmerje v pisarniških datotekah, dostopnost spletnih strani, dostopnost Microsoft Office pisarniških datotek in PDF pisarniških datotek.
- Interaktivno**

  - **Excel triki za strukturiranje podatkov (e-usposabljanje)\***  
Naučite se spreminjanja vrstnega reda stolpcev, transponiranja podatkov, razvrščanja od leve proti desni, združevanje vsebine celic v Excelu z interaktivnimi vadnicami.
- Interaktivno**

  - **Excel triki za velike sezname (e-usposabljanje)\***  
Naučite se razčlenjevalnikov (»Slicers«), upravljanje obsežnih seznamov, preverjanja veljavnosti podatkov v Excelu z interaktivnimi vadnicami.
- Interaktivno**

  - **Excel triki za urejene podatke (e-usposabljanje)\***  
Naučite se odstranjevanja dvojnikov, odstranjevanja praznih vrstic, pretvorbe besedila v stolpce, bliskovite zapolnitve (»Flash Fill«) v Excelu z interaktivnimi vadnicami.
- Interaktivno**

  - **Excel triki za analizo in vizualizacijo (e-usposabljanje)\***  
Naučite se kombiniranega grafikona, pogojnega oblikovanja, uporabe funkcije VLOOKUP v Excelu z interaktivnimi vadnicami.
- Interaktivno**

  - **Excel triki za analizo in organizacijo podatkov\***  
Naučite se vrtilne tabele, večnivojskega razvrščanja, grafikonov »Sparkline«, zaklepanja celic in listov v Excelu z interaktivnimi vadnicami.
- Interaktivno**

  - **Excel triki za napredno delo s podatki\***  
Naučite se funkcije XLOOKUP, pogojnega izračuna, poimenovanja celic, uporabe tabel z interaktivnimi vadnicami.



- Interaktivno** • **Word triki za hitro urejanje besedil (e-usposabljanje)\***  
Naučite se Word trikov: najdi in zamenjaj, sopomenke besed, spremeni velike-male črke, vstavljanje simbolov in posebnih znakov z interaktivnimi vadnicami.
- Interaktivno** • **Word triki za napredne in varne dokumente (e-usposabljanje)\***  
Naučite se trikov: urejanje različnih delov dokumenta hkrati, zaščita dokumenta z geslom z interaktivnimi vadnicami.
- Interaktivno** • **Word triki za strukturirane dokumente (e-usposabljanje)\***  
Naučite se trikov: kazalo vsebine, pregled strukture dokumenta in hitro premikanje, obojestransko oštevilčevanje, hitri deli, kazalo slik in tabel z interaktivnimi vadnicami.
- Interaktivno** • **PowerPoint triki za profesionalne predstavitve (e-usposabljanje)\***  
Naučite se trikov: hitro podvajanje diapozitiva, pogledi na predstavitev, skrivanje diapozitivov, uporaba odsekov, uporaba 3D modelov in ikon z interaktivnimi vadnicami.

\* Usposabljanja so namenjena zaposlenim v javnem sektorju.



## Novičke

V prihodnjih mesecih bodo v sklopu *programa Usposabljanje javnih uslužbencev za kompetence prihodnosti (UKP)* na voljo usposabljanja s področja digitalnih veščin. Spremljajte našo spletno stran.