



Navodila za uporabnike IS eUA

Dodajanje elektronskega naslova v
SI-PASS

1. Prijava v IS eUA

Prijavite se v IS eUA:

- v brskalnik vpišite spletni naslov <https://eua-prijave.gov.si/> in izberite gumb **Vpis**, ki vas preusmeri na spletno stran SI-PASS, ali
- na spletni strani <https://ua.gov.si/> v zgornjem desnem kotu kliknite **Vstop v e-okolje**

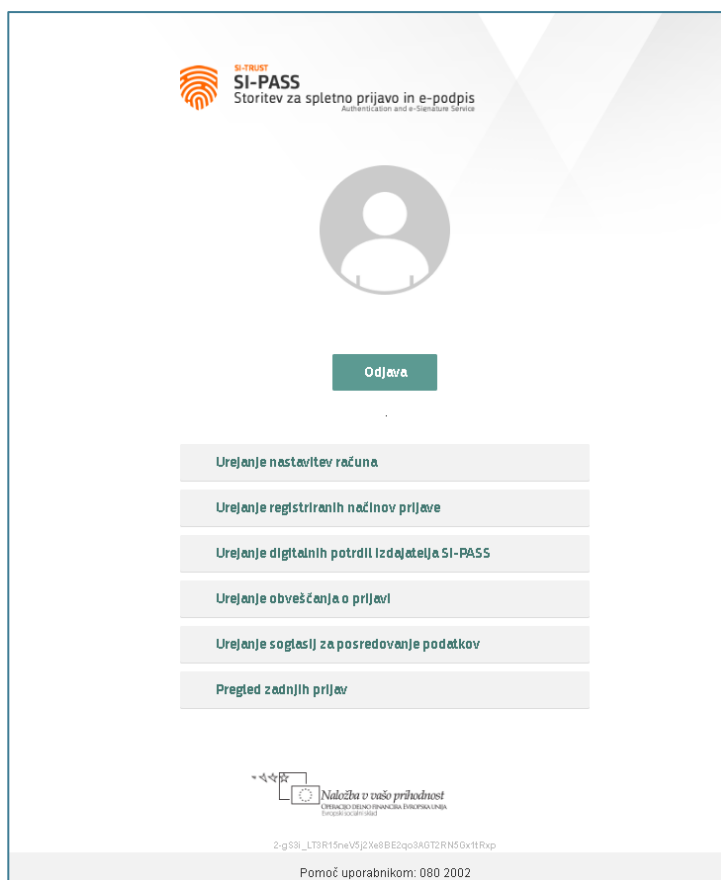
Bodite pozorni, da se prijavite z istim elektronskim naslovom, s katerim ste prijavljeni na usposabljanje.

Če ste v IS eUA vpisani z drugim elektronskim naslovom, vas IS ne bo prepoznal in vam prikazal informacij o usposabljanju, e-usposabljanju ali programu.

2. Dodajanje novega elektronskega naslova v uporabniški račun SI-PASS

Na SI-PASS-u ima lahko uporabnik tudi več naslovov, in nato ob vsakokratni prijavi v sistem izbere tistega, ki ga bo uporabljal znotraj sistema.

Na naslovu <https://sicas.gov.si/> se prijavite v svoj obstoječi uporabniški račun SI-PASS. Za dodajanje elektronskega naslova kliknite gumb **Urejanje nastavitev računa**.



Za več informacij smo vam na voljo na elektronskem naslovu upravna.akademija@gov.si. Tehnično pomoč pri uporabi informacijskega sistema eUA nudi Enotni kontaktni center (01 478 8590, ekc@gov.si).



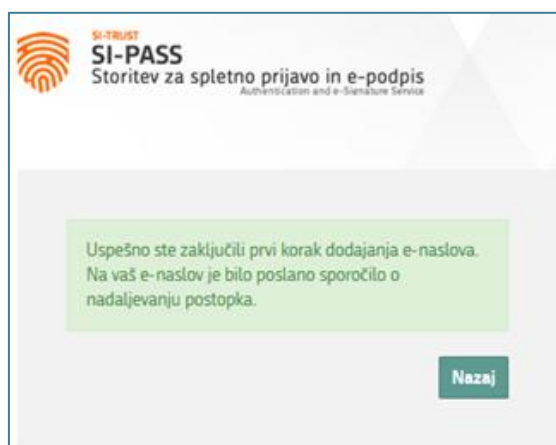
Nato kliknite gumb **Dodajanje e-naslova**.



Vpišite elektronski naslov, ki ga želite dodati računu SI-PASS.



Na elektronski naslov, ki ste ga dodali računu SI-PASS, boste prejeli sporočilo s potrditveno povezavo. S klikom na povezavo boste postopek dodajanja naslova **zaključili**.



Za več informacij smo vam na voljo na elektronskem naslovu upravna.akademija@gov.si. Tehnično pomoč pri uporabi informacijskega sistema eUA nudi Enotni kontaktni center (01 478 8590, ekc@gov.si).



V vašem uporabniškem računu SI-PASS je sedaj dodaten elektronski naslov. Predlagamo, da po zgornjem postopku naredite še naslednje korake.

Vpišete se na <https://sicas.gov.si> in kliknete na **Urejanje Soglasij za posredovanje podatkov**. Pokažejo se vam vsa soglasja za posredovanja podatkov.

Tukaj nato izberete **DU-AD** tako, da kliknete gumb **i** na desni strani. Nato izbrišete to soglasje s klikom na gumb **Odstrani**.

Za zaključek vam priporočamo, da odprete novo privatno okno v brskalniku ali pa okno brez beleženja zgodovine in se poskusite ponovno vpisati v IS eUA <https://eua-prijave.gov.si>.

Bodite pozorni, da se prijavite z istim elektronskim naslovom, s katerim ste prijavljeni na usposabljanje.

V desnem zgornjem kotu kliknite na **ikono uporabniškega računa** poleg vašega imena in priimka. S klikom se vam odpre meni, kjer preverite izpisan elektronski naslov.

